



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

UFFICIO PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE DEL PIANO DI ZONA

N. 70 DEL 11-05-2025

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Revisore dei Conti del Consorzio Pagus.

COMUNE DI MONTELIBRETTI
Protocollo Arrivo N. 5382/2025 del 12-05-2025
Allegato 1 - Class. 14.1 - Copia Documento

IL COORDINATORE

Atteso che lo scrivente ha la competenza per firmare il presente atto a seguito del decreto sindacale reg. gen. n. 58 del 17.5.2023 con cui gli è stato conferito l'incarico della E.Q. relativa alla U.O. "Coordinamento Piano di zona", della deliberazione della Assemblea del Consorzio "PAGUS" n. 2 del 24.3.2025 e della D.G. n. 45 del 10.4.2025 della Città di Guidonia Montecelio;

Viste:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 recante "legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" - con particolare riferimento all'art. 22, relativo alla "definizione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e all'art. 5 "ruolo del terzo settore";
- la L.R. n. 11 del 10 agosto 2016 recante "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio", con particolare riferimento agli artt. 5 e 39, i quali prevedono che i cittadini e le organizzazioni sociali possano avere una partecipazione attiva ai processi e alle fasi di programmazione e co-progettazione degli interventi e dei servizi;

Premesso:

- che la Regione Lazio con la Delibera di Giunta Regionale n. 600 del 17/10/2017, ha provveduto all'individuazione degli ambiti territoriali di gestione associata degli interventi dei servizi sociosanitari, ai sensi dell'art. 43, comma 1, della sopra citata L.R. 10 agosto 2016 n. 11;
- che con il medesimo provvedimento, la Regione Lazio ha individuato il Distretto Sociosanitario RM 5.2, comprendente i Comuni di Guidonia Montecelio (ente capofila), Palombara Sabina, Marcellina, Montelibretti, Sant'Angelo Romano, Moricone, Nerola, Montorio Romano, Monteflavio come ambito territoriale di gestione;
- che il 10 febbraio 2025 si è costituito tra i suddetti Comuni, il Consorzio intercomunale dei Servizi Sociali del Distretto RM 5.2 "PAGUS", ai sensi dell'art. 31 del T.U. EE.LL. 267/2000, in luogo della precedente Convenzione art. 30 del medesimo Testo Unico;
- che con Deliberazione n. 2/2025 notificata nelle forme di rito alla Città di Guidonia Montecelio, l'Assemblea consortile ha preso atto della gestione provvisoria prevista dagli atti costitutivi in capo all'ex Comune capofila;

Considerato:

- **che** per la nomina dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria dei Consorzi tra Enti Locali non è obbligatoria l'applicazione delle disposizioni introdotte dall'art. 16, comma 25, del D.L. n. 138/2011, convertito in legge n. 148/2011, che prevedono l'estrazione da un apposito elenco istituito presso il Ministero dell'Interno ed articolato in sezioni regionali. (Pareri 26/3/2014 e 21/8/2014 Ministero dell'Interno [Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali](#) – Finanza locale
- **che** con Delibera n. 4 del 14/04/2025 l'Assemblea consortile ha fornito l'atto di indirizzo alla pubblicazione di una manifestazione di interesse finalizzata alla nomina del Revisore dei Conti;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

Richiamato il Decreto legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare gli artt. 234-241 e s.m.i. che disciplinano la figura dell’Organo di Revisione economico-finanziario;

Visto l’art. 235 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., ai sensi del quale “L’organo di revisione contabile dura in carica tre anni a decorrere dalla data di esecutività della delibera o dalla data di immediata eseguibilità nell’ipotesi di cui all’articolo 134, comma 3, e i suoi componenti non possono svolgere l’incarico per più di due volte nello stesso ente locale”.

Considerato:

- che, ai sensi dell’art. 33 dello Statuto consortile, l’attività di revisione economico - finanziaria è affidata ad un revisore unico che viene nominato dall’Assemblea, dura in carica tre anni a decorrere dalla data di esecutività dell’atto di nomina ed è rinnovabile.
- che, in attuazione della richiamata legge 160/2019, è stato emanato il DPCM 23 agosto 2022, n. 143, recante il Regolamento “in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici” in vigore dal 7 ottobre 2022;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 8/10/2024, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 30/12/2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 30/12/2024, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- Delibera di Giunta Comunale n. 94 del 05/06/2024, con cui è stato approvato il PIAO 2024/2026, modificato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 20/09/2024;
- Delibera di Giunta Comunale n. 14 dell’11.2.2025, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025/2027

Visti:

- lo statuto ed i regolamenti comunali vigenti;
- il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il d.lgs. n. 36/2023, recante il nuovo "codice dei contratti pubblici";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali";
- l’art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l’art. 179 del d.lgs. n. 267/2000 ; - l’art. 191 del d.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l’assunzione di impegni di spesa e per l’effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- l. 328/2000 e smi;

Ritenuto necessario avviare il procedimento di conferimento di incarico dell’Organo di Revisione Economico-Finanziaria, secondo quanto stabilito dallo Statuto consortile e dalla normativa vigente, approvando lo schema di avviso pubblico allegato sotto la lettera “A” al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale

DETERMINA

La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di approvare lo schema di avviso pubblico allegato sotto la lettera “A” al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Di stabilire:

- che le candidature dovranno pervenire al Consorzio Intercomunale dei servizi sociali PAGUS - Distretto RM 5.2, entro le ore 24.00 del quindicesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell’Avviso sul sito web Istituzionale del Distretto sociosanitario RM 5.2 <https://www.distrettosociosanitariorm5punto2.it/> e dei comuni consorziati a mezzo posta certificata all’indirizzo: protocollo@pec.guidonia.org
- che non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine previsto.

Di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti i comuni consorziati;

Di comunicare con successiva nota la data di inizio pubblicazione su tutti i siti web istituzionali dei Comuni e sul sito web Istituzionale del Consorzio .

Di dare atto:

- di avere osservato tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 05/06/2024 e, in particolare, la sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza.
- che il presente atto non comporta impegno di spesa.

Guidonia Montecelio, 11-05-2025

II COORDINATORE
F.to Dott. Mauro Masciarelli

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

COMUNE DI MONTELIBRETTI
Protocollo Arrivo N. 5382/2025 del 12-05-2025
Allegato 1 - Class. 14.1 - Copia Documento

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.184 bis, comma 4, , del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE
F.to Pierluigi Floridi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 506 del 11-05-2025

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 2132

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

UFFICIO PIANO DI ZONA, 11-05-2025

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*